

## GR.6.2.A. Verstrekken Hot Work Permit voor toestemming brandgevaarlijke werkzaamheden in luchthavengebied

Aspect	Beschrijving						
Doelstelling	Het doel van deze procedure is dat brandgevaarlijke werkzaamheden aan Airside, in de Terminal en in overige gebouwen van A.A.S. binnen het luchthavengebied worden: <ul style="list-style-type: none"><li>• aangemeld bij de eigenaar/beheerder;</li><li>• uitgevoerd onder de voorwaarden van de eigenaar/beheerder;</li><li>• afgemeld bij de eigenaar/beheerder.</li></ul>						
Eigenaar	Eigenaar van deze procedure is: <ul style="list-style-type: none"><li>• Manager A/ASM/AC/BV</li></ul>						
Wettelijke uitgangspunten	Deze procedure heeft als wettelijke uitgangspunten: <ul style="list-style-type: none"><li>• Schipholregels;</li><li>• Modelbouwverordening art. 6.2.1 lid 1;</li><li>• Gebruiksvergunningen Gemeente Haarlemmermeer.</li></ul>						
Relatie	Deze procedure heeft relatie met documenten <ul style="list-style-type: none"><li>• GR.6.1.A. beschrijving brandgevaarlijke werkzaamheden aan Airside</li></ul>						
Verantwoordelijkheden	De verantwoordelijkheden bij deze procedure zijn als volgt						
	<table border="1"><thead><tr><th>Wie</th><th>Verantwoordelijkheid</th></tr></thead><tbody><tr><td>Uitvoerende partij</td><td><ul style="list-style-type: none"><li>• Aanvragen van vergunning bij afdeling A/ASM/AC/BV. Het aanvraagformulier "Aanvraag Hot Work Permit Assetmanagement" is te downloaden op <a href="https://www.schiphol.nl/nl/operations/pagina/golden-rule-heet-werk/">https://www.schiphol.nl/nl/operations/pagina/golden-rule-heet-werk/</a> Hier zijn tevens de Algemene Voorwaarden te vinden.</li><li>• Het treffen van corrigerende maatregelen en nemen van beheersmaatregelen op aangeven van de eigenaar / beheerder (A/ASM/AC/BV).</li></ul></td></tr><tr><td>Beheerder/ eigenaar</td><td><ul style="list-style-type: none"><li>• Uitvoeren brandgevaarlijke werkzaamheden.</li><li>• Gereed melden brandgevaarlijke werkzaamheden bij afdeling A/ASM/AC/BV.</li><li>• Aanvragen beoordelen en inplannen.</li><li>• Geven van toestemming of het afwijzen van de aanvraag voor het verrichten van brandgevaarlijke werkzaamheden.</li><li>• Beoordelen van de werkzaamheden en werkplek en eventueel noodzakelijke corrigerende maatregelen en beheersmaatregelen opstellen.</li></ul></td></tr></tbody></table>	Wie	Verantwoordelijkheid	Uitvoerende partij	<ul style="list-style-type: none"><li>• Aanvragen van vergunning bij afdeling A/ASM/AC/BV. Het aanvraagformulier "Aanvraag Hot Work Permit Assetmanagement" is te downloaden op <a href="https://www.schiphol.nl/nl/operations/pagina/golden-rule-heet-werk/">https://www.schiphol.nl/nl/operations/pagina/golden-rule-heet-werk/</a> Hier zijn tevens de Algemene Voorwaarden te vinden.</li><li>• Het treffen van corrigerende maatregelen en nemen van beheersmaatregelen op aangeven van de eigenaar / beheerder (A/ASM/AC/BV).</li></ul>	Beheerder/ eigenaar	<ul style="list-style-type: none"><li>• Uitvoeren brandgevaarlijke werkzaamheden.</li><li>• Gereed melden brandgevaarlijke werkzaamheden bij afdeling A/ASM/AC/BV.</li><li>• Aanvragen beoordelen en inplannen.</li><li>• Geven van toestemming of het afwijzen van de aanvraag voor het verrichten van brandgevaarlijke werkzaamheden.</li><li>• Beoordelen van de werkzaamheden en werkplek en eventueel noodzakelijke corrigerende maatregelen en beheersmaatregelen opstellen.</li></ul>
Wie	Verantwoordelijkheid						
Uitvoerende partij	<ul style="list-style-type: none"><li>• Aanvragen van vergunning bij afdeling A/ASM/AC/BV. Het aanvraagformulier "Aanvraag Hot Work Permit Assetmanagement" is te downloaden op <a href="https://www.schiphol.nl/nl/operations/pagina/golden-rule-heet-werk/">https://www.schiphol.nl/nl/operations/pagina/golden-rule-heet-werk/</a> Hier zijn tevens de Algemene Voorwaarden te vinden.</li><li>• Het treffen van corrigerende maatregelen en nemen van beheersmaatregelen op aangeven van de eigenaar / beheerder (A/ASM/AC/BV).</li></ul>						
Beheerder/ eigenaar	<ul style="list-style-type: none"><li>• Uitvoeren brandgevaarlijke werkzaamheden.</li><li>• Gereed melden brandgevaarlijke werkzaamheden bij afdeling A/ASM/AC/BV.</li><li>• Aanvragen beoordelen en inplannen.</li><li>• Geven van toestemming of het afwijzen van de aanvraag voor het verrichten van brandgevaarlijke werkzaamheden.</li><li>• Beoordelen van de werkzaamheden en werkplek en eventueel noodzakelijke corrigerende maatregelen en beheersmaatregelen opstellen.</li></ul>						

	<ul style="list-style-type: none"> <li>In- en uit (laten) schakelen brandmeldgroepen. door afdeling A/ASM/AC/BV</li> </ul>												
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Uitgeven van HWP.</li> </ul>												
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Aan- en afmelding in SharePoint.</li> </ul>												
Regiecentrum	<ul style="list-style-type: none"> <li>Wordt geïnformeerd door afdeling A/ASM/AC/BV d.m.v. SharePoint.</li> </ul>												
Activiteiten	De activiteiten bij deze procedure zijn als volgt:												
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Fase</th> <th>Beschrijving</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>De uitvoerende partij vraagt (minimaal) 5 werkdagen van te voren aan bij afdeling A/ASM/AC/BV met het aanvraagformulier "Aanvraag Hot Work Permit Assetmanagement" is te downloaden op <a href="https://www.schiphol.nl/nl/operations/pagina/golden-rule-heet-werk/">https://www.schiphol.nl/nl/operations/pagina/golden-rule-heet-werk/</a></td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>De eigenaar/beheerder beoordeelt de werkzaamheden en plant deze in.</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>De eigenaar/beheerder:                             <ul style="list-style-type: none"> <li>beoordeelt de werkzaamheden en werkplek.</li> <li>schrijft een vergunning schakeling "Hot Work Permit" uit.</li> <li>verwerkt gegevens van de vergunning in SharePoint.</li> <li>indien benodigd: uit (laten) schakelen van brandmeldgroepen.</li> </ul> </td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>De uitvoerende partij:                             <ul style="list-style-type: none"> <li>voert de werkzaamheden uit met inachtneming van corrigerende maatregelen en beheersmaatregelen.</li> <li>Meldt de werkzaamheden gereed bij afdeling A/ASM/AC/BV op 020-601 2550 (optie 2)</li> </ul> </td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>De eigenaar/beheerder:                             <ul style="list-style-type: none"> <li>doet een nacontrole op de uitgevoerde werkzaamheden.</li> <li>Schakelt indien nodig de brandmeldgroepen.</li> </ul> </td> </tr> </tbody> </table>	Fase	Beschrijving	1	De uitvoerende partij vraagt (minimaal) 5 werkdagen van te voren aan bij afdeling A/ASM/AC/BV met het aanvraagformulier "Aanvraag Hot Work Permit Assetmanagement" is te downloaden op <a href="https://www.schiphol.nl/nl/operations/pagina/golden-rule-heet-werk/">https://www.schiphol.nl/nl/operations/pagina/golden-rule-heet-werk/</a>	2	De eigenaar/beheerder beoordeelt de werkzaamheden en plant deze in.	3	De eigenaar/beheerder: <ul style="list-style-type: none"> <li>beoordeelt de werkzaamheden en werkplek.</li> <li>schrijft een vergunning schakeling "Hot Work Permit" uit.</li> <li>verwerkt gegevens van de vergunning in SharePoint.</li> <li>indien benodigd: uit (laten) schakelen van brandmeldgroepen.</li> </ul>	4	De uitvoerende partij: <ul style="list-style-type: none"> <li>voert de werkzaamheden uit met inachtneming van corrigerende maatregelen en beheersmaatregelen.</li> <li>Meldt de werkzaamheden gereed bij afdeling A/ASM/AC/BV op 020-601 2550 (optie 2)</li> </ul>	5	De eigenaar/beheerder: <ul style="list-style-type: none"> <li>doet een nacontrole op de uitgevoerde werkzaamheden.</li> <li>Schakelt indien nodig de brandmeldgroepen.</li> </ul>
Fase	Beschrijving												
1	De uitvoerende partij vraagt (minimaal) 5 werkdagen van te voren aan bij afdeling A/ASM/AC/BV met het aanvraagformulier "Aanvraag Hot Work Permit Assetmanagement" is te downloaden op <a href="https://www.schiphol.nl/nl/operations/pagina/golden-rule-heet-werk/">https://www.schiphol.nl/nl/operations/pagina/golden-rule-heet-werk/</a>												
2	De eigenaar/beheerder beoordeelt de werkzaamheden en plant deze in.												
3	De eigenaar/beheerder: <ul style="list-style-type: none"> <li>beoordeelt de werkzaamheden en werkplek.</li> <li>schrijft een vergunning schakeling "Hot Work Permit" uit.</li> <li>verwerkt gegevens van de vergunning in SharePoint.</li> <li>indien benodigd: uit (laten) schakelen van brandmeldgroepen.</li> </ul>												
4	De uitvoerende partij: <ul style="list-style-type: none"> <li>voert de werkzaamheden uit met inachtneming van corrigerende maatregelen en beheersmaatregelen.</li> <li>Meldt de werkzaamheden gereed bij afdeling A/ASM/AC/BV op 020-601 2550 (optie 2)</li> </ul>												
5	De eigenaar/beheerder: <ul style="list-style-type: none"> <li>doet een nacontrole op de uitgevoerde werkzaamheden.</li> <li>Schakelt indien nodig de brandmeldgroepen.</li> </ul>												